

**Bist Du bereit für eine berufliche Veränderung oder willst Du deinen nächsten Karriereschritt heute noch angehen? Dann bist Du genau richtig bei uns!**

Die Ausgleichskasse und Pensionskasse MOBIL mit Sitz in Bern bietet ihren Kunden eine umfassende und zeitnahe Abwicklung der Sozialversicherung im Bereich der 1. und 2. Säule an.

Wir suchen Dich als **Mitarbeiter/in ICT 80% - 100%** zur Verstärkung unseres ICT-Teams

Du bist mit dem Team für die Entwicklung, Integration, Veränderung sowie für den Betrieb und Unterhalt unserer IT-Systeme mitverantwortlich und hilfst dabei zukünftige Projekte aktiv umzusetzen.

**Das erwartet Dich:**

- Planung und Durchführung der Systemveränderung zusammen mit Prozessverantwortlichen inkl. Organisation der Tests (Koordinationsstelle zwischen Software-Lieferanten und Anwendern)
- Systembetreuung und Produktmanagement
- Organisation der Ausbildung bzw. Schulung von neuer Software
- Überwachung des betrieblichen Service Levels
- Entgegennehmen, Bewertung und Organisation der Behebung von Störungen
- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der Schnittstellen zu Umsystemen
- Support des Fachbereiches bei diversen Projekten, welche das Informatiksystem der AK und PK MOBIL betreffen
- Mitarbeit im Bereich der IT-Sicherheit (Policy Information Security)
- Release und Patchmanagement der Fachapplikation

**Das erwarten wir:**

- Abschluss als Informatiker/in EFZ oder ICT-Fachmann/-frau EFZ mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung oder ausgewiesene langjährige ICT-Erfahrung
- Erste Erfahrungen im Bereich der Sozialversicherung sind von Vorteil
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Palette 365
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Belastbarkeit, schnelle Auffassungsgabe und Flexibilität
- Freude bei der Arbeit in einem zielorientierten Team

**Das bieten wir:**

- Zusammenarbeit in einem motivierten und kompetenten Team mit gutem Arbeitsklima
- Selbständiger und verantwortungsvoller Gestaltungsspielraum bei der Arbeits- sowie der Teamorganisation
- Attraktive Anstellungsbedingungen, 41 Stundenwoche mit gleitender Arbeitszeit und vielen Benefits, zusätzlich bezahlte Freitage
- Möglichkeit von Homeoffice
- Unterstützung bei Weiterbildungen

Wir freuen uns auf Deine elektronische Bewerbung unter [personal@pkmobil.ch](mailto:personal@pkmobil.ch) und versichern Dir einen absolut vertraulichen Bewerbungsprozess.

Weitere Auskünfte erteilt Dir gerne:

Frau Rosella Di Gregorio, Teamleiterin HR, Telefon 031 326 20 54