

## Das Mobilitätsgewerbe ist eine Branche mit Zukunft. Auch für Sie.

Die Ausgleichskasse MOBIL 33 ist die gesamtschweizerisch tätige Verbandsausgleichskasse der Berufsverbände AGVS, 2rad Schweiz, carrosserie suisse und ASTAG. Die Durchführung der beruflichen Vorsorge haben wir der Pensionskasse MOBIL übertragen. Grosses Engagement, hohe Qualität, Effizienz und enger Kundenkontakt bilden die Basis unserer Tätigkeit.

Wir suchen zur Verstärkung des Teams Finanzen eine engagierte Person als

### Sachbearbeiter/in Beiträge und Finanzen 80% - 100%

#### Aufgaben:

- Verarbeitung von Zahlungsein- und -ausgängen (elektronisch und manuell)
- Betreuung des Mahnwesens, inkl. Einforderungen auf rechtllichem Weg
- Beitragserhebung inklusive Inkassowesen
- Festsetzung von persönlichen Beiträgen
- Führen von Haupt- und Nebenbuchhaltungen
- Erfassen und verbuchen von Kreditorenrechnungen
- Auskünfte an Mitglieder in Deutsch, Französisch und idealerweise Italienisch
- Mitwirkung beim Monats- und Jahresabschluss
- Unterstützung des kleinen Teams bei der Optimierung/Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse

#### Qualifikationen:

- Kaufmännische Grundausbildung (Berufslehre mind. E-Profil oder adäquates Handelsdiplom), ergänzt mit praktischer Erfahrung im Rechnungswesen
- Weiterbildung zur/zum Sachbearbeiter/in Rechnungswesen
- Berufserfahrung im Umfeld der Sozialversicherungen sind von Vorteil, aber nicht Bedingung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute mündliche und schriftliche Französischkenntnisse und idealerweise auch Italienischkenntnisse
- Sie sind kunden- und dienstleistungsorientiert, belastbar
- Sie zeichnen sich durch eine exakte Arbeitsweise und vernetztes Denken aus
- Sie sind zuverlässig, engagiert und teamfähig
- Sie verfügen zudem über Eigeninitiative und sind versiert im Umgang mit den heutigen MS-Office Programmen

#### Wir bieten:

- ein vielseitiges, spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- selbständiger und verantwortungsvoller Gestaltungsspielraum bei der Arbeitsorganisation
- einen modern eingerichteten Arbeitsplatz mit neusten Informatikmitteln
- Zusammenarbeit in einem motivierten, kompetenten und kleinen Team
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen sowie Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Stellenantritt: nach Vereinbarung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf ihre kompletten Bewerbungsunterlagen an: [personal@pkmobil.ch](mailto:personal@pkmobil.ch)

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen:

Frau Rosella Di Gregorio, HR Verantwortliche, Telefon 031 326 20 54 (Mo-Mi, Fr)